



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția

| | | |
|--|-------|------|
| DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 5 REGISTRATURĂ | | |
| NR. INTRARE | 66099 | |
| Copilului | 20 | 06 |
| Ziua | Luna | Anul |
| | | 2020 |

Str. Fabrica de Chibrituri nr.9-11, sector 5
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480
Operator date cu caracter personal

Serviciul Resurse Umane
resurse.umane@dgaspc5.ro

ANUNȚ

Având în vedere art.27 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, **Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5** demarează procedura de angajare fără concurs, pe perioadă determinată a următoarei funcții publice de execuție:

1. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului sector 5

➤ 1 post Director General Adjunct pentru Protecția Specială a Copilului.

Condiții specifice de ocupare:

- Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în specializarea Asistență Socială / Sociologie / Psihologie / Științe ale Educației / Drept / Științe Administrative/ Sănătate/ Economie /Management /Finanțe /Contabilitate;
- Studii de masterat sau postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice
- Vechime în specialitatea studiilor necesare – 7 ani;

Condiții generale :

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;
- j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;
- k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Persoanele interesate pot depune dosarele în data de **01.07.2020, ora 14⁰⁰**, la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 sau în format pdf, pe adresa de e-mail resurse.umane@dgaspcsector5.ro următoarele documente :

- formularul de înscriere ;
- copia actului de identitate;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copii ale diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverința care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- cazierul judiciar;
- copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului ;
- declarația pe propria răspundere sau adeverință care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia .

Copiile actelor prevăzute mai sus vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, în vederea certificării pentru conformitatea cu originalul de către Serviciul Resurse Umane.

Dosarele candidaților care nu îndeplinesc condițiile generale și specifice menționate mai sus, vor fi respinse în urma selecției în termen de maximum 2 ore de la încheierea perioadei de depunere a dosarelor.

Data limită de depunere/ de transmitere a dosarului : **01 iulie 2020, ora 14⁰⁰**

Termenul în care se afișează rezultatul selecției dosarelor este **01 iulie 2020, ora 16⁰⁰** la sediul **DGASPC Sector 5 și pe pagina de internet a instituției .**

În cazul în care se depun mai multe dosare pentru același post, se va susține interviu în data de **02 iulie 2020, ora 9,00.**

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, parter, cam. P04 și la nr. de telefon 021.315.94.11/int.110 – persoana de contact Florea Ileana Cristina .



Șef Serviciu Resurse Umane
Florea Ileana