



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5
 Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

* Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480
E-mail: office@dgaspc5.ro

DISPOZIȚIE

privind aprobarea Planului de Integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025
în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5

Având în vedere:

- Hotărârea Consiliului Local Sector 5 nr. 241/21.12.2023 privind reorganizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, precum și Dispoziția Directorului General nr. 8988/28.12.2023 privind punerea în aplicare a Hotărârii Consiliului Local Sector 5 nr. 241/21.12.2023;
- Dispoziția nr.102/16.01.2023 privind reîntegrarea în funcția publică de conducere de Director General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 5, a doamnei Florentina Popescu;

În conformitate cu prevederile:

- art. 6 din Hotărârea nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia;
- Legii nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii nr. 599/2018 pentru aprobarea Metodologiei standard de evaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu indicatorii de estimare a probabilității de materializare a riscurilor de corupție, cu indicatorii de estimare a impactului în situația materializării riscurilor de corupție și formatul registrului riscurilor de corupție, precum și pentru aprobarea Metodologiei de evaluare a incidentelor de integritate în cadrul autorităților și instituțiilor publice centrale, împreună cu formatul raportului anual de evaluare a incidentelor de integritate;
- Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției;
- art.16, alin. (1), teza a II-a, Anexa nr.1 din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului, aprobat prin H.G.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal,

Directorul General al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului – Sector 5

DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă Planul de Integritate pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, conform anexei, care face parte integrantă a prezentei dispoziții.

Art.2. (1) Începând cu data prezentei se desemnează domnul Răzvan Ion CHIȚU- Șef Serviciul Programe, Proiecte și Relații cu ONG-urile ca fiind coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere.

(2) Coordonatorul implementării planului de integritate, la nivel de funcție de conducere, va îndeplini următoarele atribuții:

- coordonează și monitorizează implementarea Planului de Integritate al Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025,
- dispune de realizarea de lucrări specifice,
- urmărește respectarea termenelor stabilite în cadrul ședințelor de lucru și decide supra măsurilor care se impun pentru respectarea acestora,
- alte atribuții prevazute de legislația în vigoare.

Art.3. (1) Începând cu data prezentei se desemnează domnul Bogdan Cristian IFTENI-inspector în cadrul Serviciului Programe, Proiecte și Relații cu ONG-urile ca fiind persoana de contact, la nivel de funcție de execuție.

(2) Persoana de contact, la nivel de funcție de execuție va îndeplini următoarele atribuții:

- comunicarea la nivel intern și extern, inclusiv prin publicarea pe siteul instituției a documentelor aferente implementării Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025,
- transmiterea rapoartelor periodice privind modul de îndeplinire a Planului de integritate la nivelul DGASPC Sector 5,
- alte atribuții prevazute de legislația în vigoare.

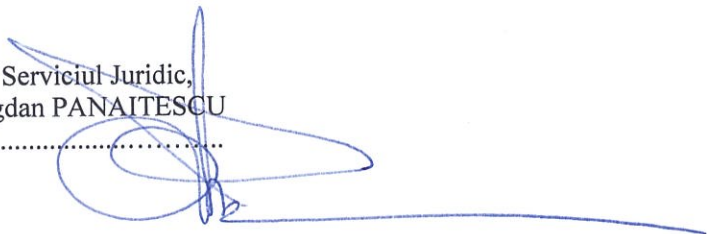
Art. 4. Prevederile prezentei dispoziții se comunică în vederea ducerii la îndeplinire Serviciului Resurse Umane, domnului Ionel Brai în calitate de Șef al Grupului de lucru pentru implementarea Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 la nivelul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5, persoanelor menționate la art. 2 și art. 3.

DIRECTOR GENERAL
Florentina POPESCU



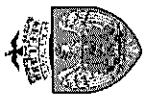
Nr. 2512 / 25.03.2024

Şef Serviciul Juridic,
Bogdan PANAITESCU



Avizat pentru legalitate.





MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului

Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480
E-mail: office@dgaspc5.ro

Anexa la dispoziția nr. 2512 / 25.03.2024

Planul de integritate pentru implementarea
Strategiei naționale anticorupție 2021-2025 în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5

OBIECTIV GENERAL NR. 1 - CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
<i>Măsuri</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Riscuri</i>	<i>Surse de verificare</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Buget</i>	<i>Stadiu îndeplinire</i>
1.1 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarație adoptată Declarație distribuită Declarație publicată pe site-ul instituției	Declarație neadaptată cadrului legal Declarație neadoptată și nepublicată	Site-ul instituției Declarație distribuită	Sem. 1 2024	Conducerea instituției Și Grup de lucru desemnat pentru elaborarea planului de integritate	Nu este cazul	În curs de implementare
1.2 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate	Plan adoptat		1.2 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate	Plan adoptat		1.2 Adoptarea și distribuția în cadrul instituției a planului de integritate	Plan adoptat

<p>1.3 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute</p>	<p>Raport evaluare plan de integritate Plan de integritate actualizat, dacă este cazul</p>	<p>Nealocare resurse umane monitorizare implementare plan de integritate Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților Neidentificarea de noi riscuri/vulnerabilități</p>	<p>Raport evaluare plan de integritate întocmit, aprobat și actualizat (dacă este cazul)</p>	<p>Anual</p>	<p>Persoane desemnate pentru monitorizarea planului de integritate Și Compartimentele instituției</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>În curs de implementare</p>
<p>1.4 Identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control a acestora</p>	<p>Registru riscuri corupție întocmit Număr riscuri și vulnerabilități identificate Număr măsuri de remediere pentru riscurile la corupție stabilite Dispoziție desemnare persoană responsabilă întocmire registru riscuri corupție</p>	<p>Nealocare resurse umane monitorizare implementare plan de integritate Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei Caracter formal al demersului în absența formării profesionale a persoanelor desemnate pentru monitorizare plan integritate în vederea aplicării efective a SNA</p>	<p>Registru riscurilor de corupție/ măsuri de prevenire și remediere a acestora, întocmit și aprobat</p>	<p>Anual</p>	<p>Persoane desemnate monitorizare plan de integritate Și Persoane desemnate pentru întocmire registru riscuri corupție</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>În curs de implementare</p>
<p>1.5 Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, conform H.G. nr. 599/2018, precum și stabilirea unor măsuri de revenire și/sau control, urmare a producerii acestora</p>	<p>Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate</p>	<p>Caracter formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei</p>	<p>Identificarea greșită a faptelor ca incidente de integritate Lipsa de relevanță a datelor provenită din greșita încadrare a faptelor ca incidente de integritate</p>	<p>Anual</p>	<p>Conducerea instituției Și Structurile instituției</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>În curs de implementare</p>

1.6 Participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Număr participări activități coordonare și monitorizare SNA Număr rapoarte transmise Participare la misiuni tematice de evaluare	Nealocare resurse umane Neparticiparea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Documente întocmite urmarea a participării la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei	Când este cazul	Conducătorii compartimentelor și Persoane desemnate monitorizare plan de integritate	Bugetul instituției	În curs de implementare
---	---	--	---	-----------------	--	---------------------	-------------------------

OBIECTIV GENERAL NR. 2: REDUCEREA IMPACTULUI CORUPȚIEI ASUPRA CETĂȚENILOR

<i>Măsuri</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Riscuri</i>	<i>Surse de verificare</i>	<i>Termen de realizare</i>	<i>Responsabil</i>	<i>Buget</i>	<i>Stadiu îndeplinire</i>
2.1 Organizarea/asigurarea participării la cursuri/ programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului (sesiuni de instruire/întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consilieri umane, transparență, acces la informații de interes	Număr de programe derulate/activități de formare		2.1 Organizarea/asigurarea participării la cursuri/ programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului (sesiuni de instruire/întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consilieri umane, transparență, acces la informații de interes	Număr de programe derulate/activități de formare		2.1 Organizarea/asigurarea participării la cursuri/ programe de creștere a gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție a personalului (sesiuni de instruire/întâlniri/ grupuri de lucru în domenii ca: achiziții publice, etică, consilieri umane, transparență, acces la informații de interes	Număr de programe derulate/activități de formare

<p>public, declararea averilor, conflicte de interese, incompatibilități, sistem de control intern managerial, avertizarea în interes public)</p> <p>2.2 Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților</p>	<p>Număr angajați care au fost informați</p> <p>Număr de informații/materiale transmise</p>	<p>Tratarea cu superficialitate a activităților de diseminare a informațiilor</p> <p>Întârzieri cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a structurilor responsabile</p> <p>Acces limitat la materialele elaborate</p>	<p>Note de informare/adrese transmise</p> <p>E-mail-uri transmise</p> <p>Liste de difuzare</p>	<p>Anual</p>	<p>Conducătorii compartimentelor</p> <p>Și Persoane desemnate</p> <p>monitorizare plan de integritate</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>Parțial implementat</p>
<p>2.3 Punerea la dispoziție pe site-ul instituției a materialelor informative în vederea creșterii gradului de conștientizare și a nivelului de educație anticorupție în rândul cetățenilor, precum și cu privire la drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în raport cu instituția</p>	<p>Număr de campanii derulate/materiale informative puse la dispoziție</p> <p>Număr de recomandări rezultate</p> <p>Număr și tipul de măsuri adoptate</p>	<p>Lipsă acces internet</p> <p>Grad scăzut de participare și implicare a cetățenilor</p> <p>Nepublicarea pe site-ul instituției a materialelor informative</p>	<p>Site-ul instituției</p>	<p>Permanent</p>	<p>Conducerea instituției</p> <p>Și Persoane desemnate</p> <p>monitorizare plan de integritate</p>	<p>Nu este cazul</p>	<p>În curs de implementare</p>

2.4 Consolidarea profesionalismului în cariera personalului din sectorul public, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numirilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare	Număr funcționari publici evaluați Număr posturi de conducere ocupate permanent Raport posturi conducere ocupate permanent/ocupate temporar	Evaluare formală funcționari publici Nealocare resurse umane și financiare	Metodologie aprobată recrutare personal Metodologie aprobată evaluare personal Site-ul instituției	Permanent	Conducerea Instituției și Conducători compartimente și Direcția Resurse Umane, Contencios și Juridic	Nu este cazul	În curs de implementare
OBIECTIV GENERAL 3 CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUȚIONAL ȘI A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATerea							
Măsur	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget	Stadiu îndeplinire
3.1 Verificare internă, a sistemului de prevenire a corupției	Număr rapoarte, Număr recomandări/măsuri formulate Total măsuri implementate în urma controalelor altor instituții	Nealocare resurse umane și materiale Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte întocmite în urma controalelor altor instituții Raport anual de activitate	O dată la doi ani	Conducerea instituției și Structurile instituției	Bugetul instituției	În curs de implementare
3.2 Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 etica, integritatea	Cod Etic Dispoziție numire consilier de etică	Nealocarea resurselor umane Întârzieri în elaborarea și aprobarea documentelor specifice	Dispoziție numire consilier de etică	Permanent	Director General instituție și Consilier etică	Nu este cazul	implementat