

## ANUNȚ PRIVIND ORGANIZAREA EXAMENULUI DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL SUPERIOR CELUI DEȚINUT DE FUNCȚIONARIII PUBLICI DE EXECUȚIE DIN CADRUL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 5

Luând în considerare prevederile:

Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

Ordonanței de urgență nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

Art. 31 alin. (2) din Legea nr. 153/2017 – privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5 organizează examen în vederea promovării în grad profesional superior celui deținut de funcționarii publici de execuție din cadrul instituției, în următoarele condiții:

### CONDIȚIILE DE DESFĂȘURARE A EXAMENULUI:

Examenul constă în 3 etape succesive:

Selecția dosarelor

Proba scrisă

Interviul

Selecția dosarelor se va realiza în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă.

**Data probei scrise: 17 Iunie 2024, ora 10.00**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5;

**Data probei interviu:** data și ora susținerii se afișează odată cu rezultatele la proba scrisă a examenului.

### CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească **cumulativ** următoarele condiții:

a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;

b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;

c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile legii.

**Dosarul de examen se depune în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare, respectiv în intervalul 17 Mai 2024 – 05 Iunie 2024, inclusiv la persoana desemnată secretar al comisiei de examen și va conține:**

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de Serviciul Resurse Umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de Serviciul Resurse Umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) formularul de înscriere – se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs.

### COMPARTIMENTELE ÎN CARE SE VA ORGANIZA EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

Compartimentul în cadrul căruia se poate organiza examen	Gradul funcției publice care se va obține după promovare
Serviciul Management de Caz	1. Inspector, clasa I, grad profesional superior - 1 post
Serviciul Intervenție în Situații de Abuz, Neglijare, Trafic, Migrație și Repatrieri	1. Inspector, clasa I, grad profesional principal - 2 posturi
Serviciul Adopții și Postadopții	1. Inspector, clasa I, grad profesional principal - 1 post
Serviciul Rezidențial, Delincvență Juvenilă	1. Inspector, clasa I, grad profesional superior - 1 post
Serviciul pentru Prevenirea Abandonului	1. Inspector, clasa I, grad profesional principal - 1 post
Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Dizabilități	1. Inspector, clasa I, grad profesional superior - 1 post
Compartimentul pentru Sprijinirea Victimelor Infracțiunilor	1. Inspector, clasa I, grad profesional principal - 1 post
Serviciul Buget, Execuție Bugetară	1. Inspector, clasa I, grad profesional principal - 1 post

Bibliografia stabilită este anexă la prezentul anunț și este afișată la sediul DGASPC Sector 5, din Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, București, pe pagina de internet [www.dgaspc5.ro](http://www.dgaspc5.ro) și poate fi obținută de la Serviciul Resurse Umane, împreună cu formularul de înscriere.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: (021) 315.94.11 int. 110 – Bălan Despina - Inspector la Serviciul Resurse Umane și e-mail: [resurse.umane@dgaspc5.ro](mailto:resurse.umane@dgaspc5.ro) din cadrul DGASPC Sector 5.

**Întocmit,**  
**Bălan Despina-inspector**

**Director General Adjunct**  
**Direcția Resurse Umane, Contencios și Juridic**  
**Ortansa-Marilena GEORGESCU**

**Șef Serviciu Resurse Umane**  
**Maria-Monica RĂDUȚ**

**DIRECTOR GENERAL**  
**Florentina POPESCU**



**BIBLIOGRAFIE PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE  
ÎN GRAD PROFESIONAL SUPERIOR CELUI DEȚINUT, ORGANIZAT ÎN  
DATA DE 17.06.2024, RESPECTIV PENTRU FUNCȚIA PUBLICĂ DE  
INSPECTOR PRINCIPAL ȘI INSPECTOR SUPERIOR ÎN CADRUL  
DIRECȚIEI PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI**

1. Constituția României;
2. Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Titlul I și II ale părții a VI-a cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 - privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare.

**Director General,  
Florentina POPESCU**



**BIBLIOGRAFIE**  
**PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD**  
**PROFESIONAL SUPERIOR CELUI DEȚINUT, ORGANIZAT ÎN DATA DE**  
**17.06.2024, RESPECTIV PENTRU FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUȚIE DE**  
**INSPECTOR, CLASA I, GRAD PROFESIONAL SUPERIOR ÎN CADRUL**  
**SERVICIULUI DE EVALUARE COMPLEXĂ A PERSOANELOR ADULTE**  
**CU DIZABILITĂȚI**

1. **Legea nr. 448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată (1), cu modificările și completările ulterioare - Integral;
2. **H.G. nr. 268/2007** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap - Integral;
3. **Legea asistenței sociale nr. 292/2011**, cu modificările și completările ulterioare - Capitolul III - Secțiunea 1, Capitolul IV - Secțiunea 3;
4. **Constituția României** - Titlul II - Capitolul II, Titlul III - Capitolul V - Secțiunea a 2 a;
5. **Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare - Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții VI-a;
6. **Ordonanța Guvernului nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Integral;
7. **Legea nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Integral.

**Director General,**  
**Florentina POPESCU**



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5**  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului



Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5  
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480  
E-mail: office@dgaspc5.ro

**BIBLIOGRAFIE**

**PENTRU EXAMENUL DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL SUPERIOR  
CELUI DEȚINUT, RESPECTIV PENTRU FUNCȚIA PUBLICĂ DE EXECUȚIE DE  
INSPECTOR PRINCIPAL ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI PENTRU  
SPRIJINIREA VICTIMELOR INFRAȚIUNILOR**

1. **Constituția României, republicată;**
2. **Ordonanța Guvernului nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare-integral;
3. **Legea nr.202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare:
  - Partea I;
  - Partea II - Titlul I și II;
  - Partea IV - Titlul I;
  - Partea VI - Titlul I și II;
5. **Legea 292/2011 a asistenței sociale**,cu modificările și completările ulterioare;
6. **Legea nr. 211/2004** privind unele măsuri pentru asigurarea informării, sprijinirii și protecției victimelor infracțiunilor;
7. **Legea nr.678/2001** privind prevenirea și combaterea traficului de persoane;
8. **Ordinul nr.256/2.017/C/2021** pentru aprobarea standardelor minime de calitate în baza cărora se acordă licența de funcționare a serviciului pentru sprijinirea victimelor infracțiunilor;

**Director General**  
**Florentina POPESCU**



**MUNICIPIUL BUCUREȘTI**  
**CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 5**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului



Str. Fabrica de Chibrituri nr. 9-11, sector 5  
Tel./Fax: 021-310.17.31

Cod fiscal: 17104480  
E-mail: office@dgaspc5.ro

***BIBLIOGRAFIE pentru examenul de promovare în grad profesional superior celui deținut, organizat în data de 17.06.2024, respectiv pentru funcția publică de execuție inspector, clasa I, grad profesional principal în cadrul SERVICIULUI BUGET, EXECUȚIE BUGETARĂ***

1. Constituția României – integral;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare - Titlul I și II ale părții a VI-a.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare - Integral
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare,Capitolul II secțiunea 5 și 7,Capitolul III secțiunea 5 și Capitolul VIII;
6. Ordin nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

***DIRECTOR GENERAL,***  
***Florentina POPESCU***